**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИСКИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «\_\_04\_\_» \_августа\_\_2015 г. № \_\_873\_

г. Лиски

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление**  **администрации Лискинского муниципального района от 31.03.2011г. № 559 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Лискинского муниципального района**  **Воронежской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»** |

В соответствии с [пунктом 1 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=9561419C2FF23E977B7D66F15E52F10B420C9015F607C89E64DF12C30B37BD8267866024F3EDA486C9t2I) Бюджетного кодекса

администрация Лискинского муниципального района Воронежской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Лискинского муниципального района Воронежской области от 31.03.2011г. № 559 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Лискинского муниципального района Воронежской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:
   1. В пункте 1 абзацы 2 и 3 исключить.
   2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3.Установить, что структурные подразделения, в ведении которых находятся казенные учреждения и администрация Лискинского муниципального района, осуществляющая полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, вправе утвердить показатели качества муниципальной услуги.» .

* 1. Признать утратившим силу пункты 4,5,6 .
  2. Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
  3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лискинского

муниципального района В.В.Шевцов

Визирование:

Исполняющий обязанности

руководителя отдела по финансам

и бюджетной политике администрации

Лискинского муниципального района Л.Н.Корязова

\_\_\_.\_\_\_.2015 г.

Начальник юридической службы И.А.Шиняев

\_\_\_.\_\_\_.2015 г.

Начальник сводного отдела

консолидированного бюджета О.Н.Госина

\_\_\_.\_\_\_.2015 г.

Исполнитель:

Главный экономист сводного

отдела консолидированного бюджета М.С.Бакалова

\_\_\_.\_\_\_.2015 г.

Приложение № 1

к постановлению администрации

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. №\_\_\_\_

**Положение**

**о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания**

1. Настоящее Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) бюджетными учреждениями и автономными учреждениями Лискинского муниципального района, а также казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Лискинского муниципального района, с учетом целей и результатов муниципальных программ Лискинского муниципального района.

2. Муниципальное задание устанавливает:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

- требования к отчетности об исполнении муниципального задания;

- категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- порядок оказания соответствующих услуг.

Основные параметры муниципального задания учитываются в составе целевых показателей реализации соответствующих муниципальных программ Лискинского муниципального района.

[Муниципальное задание](#Par147) формируется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальных(ых) услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные ежегодно утверждаемым администрацией Лискинского муниципального района графиком разработки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальное задание утверждается в соответствии с объемами бюджетных ассигнований, предусмотренными в Решении Совета народных депутатов Лискинского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и доводится до начала финансового года одновременно с информацией об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, до:

а) казенных учреждений Лискинского муниципального района - главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района;

б) бюджетных и автономных учреждений Лискинского муниципального района - администрацией Лискинского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений Лискинского муниципального района (далее - Администрация).

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района, либо Администрацией, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями Лискинского муниципального района в качестве основных видов деятельности.

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание вносятся изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Воронежской области, либо Администрацией.

Изменение объема субсидии, предоставленной из районного бюджета бюджетному или автономному учреждению Лискинского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия), в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных районным бюджетом.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждением Лискинского муниципального района осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

8. Главные распорядители средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления казенному учреждению Лискинского муниципального района.

Порядок определения указанных затрат и их размеры на очередной финансовый год устанавливается главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района, по согласованию с отделом по финансам и бюджетной политике и отделом по экономике и инвестиционным программам администрации Лискинского муниципального района.

9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением Лискинского муниципального района осуществляется в виде субсидии из районного бюджета.

10. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным \или автономным учреждением Лискинского муниципального района или приобретенного бюджетным или автономным учреждением Лискинского муниципального района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным муниципальным услугам устанавливается в соответствии с настоящим Положением, по согласованию с отделом по финансам и бюджетной политике и отделом по экономике и инвестиционным программам администрации Лискинского муниципального района.

По решению главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение Лискинского муниципального района, либо Администрация при определении соответственно показателей сметы или объема субсидии используются нормативы затрат на выполнение работ.

11. При оказании в случаях, установленных федеральным или областным законом, бюджетными или автономными учреждениями Лискинского муниципального района муниципальных услуг (выполнение работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

12. При определении нормативных затрат на оказание бюджетным или автономным учреждением Лискинского муниципального района муниципальной услуги учитываются:

а) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

б) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения Лискинского муниципального района в соответствии с [пунктом 13](#Par104) настоящего Положения).

13. Нормативные затраты на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения Лискинского муниципального района (за исключением сданного в аренду) рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения Лискинского муниципального района на оплату указанного вида коммунальных платежей;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения Лискинского муниципального района на оплату указанного вида коммунальных платежей;

в) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным или автономным учреждением Лискинского муниципального района, или приобретенное ими за счет средств, выделенных бюджетному или автономному учреждению Лискинского муниципального района учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

14. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет бюджетного учреждения Лискинского муниципального района, открытый в отделе по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономным учреждением Лискинского муниципального района перечисляется в установленном порядке на счета, открытые в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства или отделе по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района.

15. Предоставление бюджетному или автономному учреждению Лискинского муниципального района субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого бюджетным учреждением или автономным учреждением Лискинского муниципального района и Администрацией с примерной формой, утверждаемой отделом по финансам и бюджетной политики администрации Лискинского муниципального района.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

16. Контроль за выполнением казенными учреждениями Лискинского муниципального района муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района, в соответствии с установленными ими порядками.

17. Контроль за выполнением бюджетными или автономными учреждениями Лискинского муниципального района муниципальных заданий осуществляет Администрация, в соответствии с установленным ею порядком.

18. Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне, размещаются главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района и Администрацией в сети Интернет.

19. Главные распорядители средств районного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Лискинского муниципального района и Администрация проводят мониторинг оказания муниципальных услуг в социальной сфере и формируют планы мероприятий по решению выявленных проблем в соответствии с установленными ими порядками.

Результаты мониторинга оказания муниципальных услуг в сферах образования, социального обеспечения, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта в течение 10 рабочих дней после проведения мониторинга представляются в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района и размещаются в сети Интернет.