**Отчет**

**о работе общественной приемной**

**губернатора Воронежской области**

**в ЛИСКИНСКОМ муниципальном районе**

**за июль 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Июль** | **За месяц** | **Всего за год 2019** |
| 1 | **Принято граждан в общественных приемных (всего), из них:** | 26 | **122** |
| 1.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 15 | **28** |
| 1.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | **8** |
| 1.3 | - руководителем общественной приемной | 11 | **86** |
| 2 | **Рассмотрено вопросов (всего), из них:** | 26 | **135** |
| 2.0.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 15 | **30** |
| 2.0.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | **8** |
| 2.0.3 | - руководителем общественной приемной | 11 | **97** |
| 2.1 | **Письменных, из них:** | 2 | **7** |
| 2.1.1 | - зарегистрировано в общественной приемной | 2 | **7** |
| 2.1.2 | -направлено на рассмотрение в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 2.1.3 | - направлено на регистрацию в правительство Воронежской области |  |  |
| 2.2 | **Устных из них:** | 24 | **128** |
| 2.2.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 13 | **27** |
| 2.2.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | **8** |
| 2.2.3 | - руководителем общественной приемной | 11 | **93** |
| 3 | **Меры приняты**  **Решено положительно**  (означает полное фактическое разрешение поставленного в обращении вопроса, то есть фактическая реализация предложения, фактическое удовлетворение заявления или жалобы в соответствии с принятым по результатам рассмотрения данного вопроса, содержащегося в обращении, решением) | 3 | **16** |
| 3.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 2 | **3** |
| 3.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 3.3 | - руководителем общественной приемной | 1 | **13** |
| 4 | **Разъяснено**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение об информировании по порядку реализации предложения или удовлетворения заявления или жалобы) | 8 | **65** |
| 4.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 3 | **7** |
| 4.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | **5** |
| 4.3 | - руководителем общественной приемной | 5 | **53** |
| 5 | **Поддержано**  **(в отчетном периоде (в текущем месяце))**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о целесообразности предложения, об обоснованности и удовлетворении заявления или жалобы) | 9 | **27** |
| 5.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 7 | **9** |
| 5.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | **3** |
| 5.3 | - руководителем общественной приемной | 2 | **15** |
| 6 | **Не поддержано**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о нецелесообразности предложения, о необоснованности и не удовлетворении заявления или жалобы) | 3 | **12** |
| 7 | **Вопросы с длительным сроком исполнения**  **(с нарастающим итогом (всего))**  (отложенный контроль) | 3 | **15** |
| 8 | **Решённые вопросы, находившиеся на отложенном контроле**  **(в отчетном периоде (в текущем месяце))** | 2 | **3** |
| 9 | **Государство, общество, политика:** |  | **12** |
| 9.1 | **Население Российской Федерации**  (национальная политика и межнациональные отношения, переселение соотечественников, обустройство соотечественников переселенцев и т.д.) |  | **4** |
| 9.2 | **Референдум. Выборы. Избирательная система.**  (участие в выборах, совершенствование избирательной системы и т.д.) |  |  |
| 9.3 | **Общественные и религиозные объединения**  (деятельность общественных, политических и религиозных объединений и т.д.) |  |  |
| 9.4 | **Основы государственного управления**  (работа исполнительной и законодательной власти, органов местного самоуправления и т.д.) |  | **1** |
| 9.5 | **Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки**  (праздники, памятные даты, юбилеи, увековечение памяти, порядок наименования и переименования и т.д.) |  | **3** |
| 9.6 | **Обращения, заявления и жалобы граждан**  (неполучение ответа, действие бездействие при рассмотрении обращения, благодарности, приглашения, соболезнования, подарки, книги, фотографии, автографы и т.д.) |  | **1** |
| 9.7 | - другие вопросы по данной тематике |  | **3** |
| 10 | **Жилищно-коммунальная сфера:** | **6** | **33** |
| 10.1 | **Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере** |  | **10** |
| 10.2 | **Коммунальное хозяйство**  (перебои в электроснабжении, водоснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, водоотведении и канализовании, в эксплуатации ливневой канализации, обращение с твердыми коммунальными отходами, несанкционированная свалка мусора, биоотходы и т.д.) | 1 | **4** |
| 10.2.1 | субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг |  | **1** |
| 10.2.2 | вопросы газификации, водоснабжения, благоустройства, содержание и строительство дорог | 2 | **5** |
| 10.2.3 | управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью |  | **1** |
| 10.2.4 | оплата ЖКХ услуг, взносов в Фонд капитального ремонта |  | **2** |
| 10.2.5 | содержание общего имущества  (канализация, вентиляция кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование ,места общего пользования, придомовая территория и т.д.) | 2 | **8** |
| 10.3 | - другие вопросы по данной тематике | 1 | **2** |
| 11 | **Оборона, безопасность, законность:** | **1** | **4** |
| 11.1 | **Статус военнослужащих, социальная защита военнослужащих, граждан уволенных с военной службы и членов их семей** |  |  |
| 11.2 | **Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы** | 1 | **1** |
| 11.3 | **Безопасность и охрана правопорядка**  (безопасность государства, общества, личности и т.д.) |  | **3** |
| 11.4 | - другие вопросы по данной тематике |  |  |
| 12 | **Социальная сфера:** | **19** | **54** |
| 12.1 | **Здравоохранение** | **16** | **28** |
| 12.2 | **Физическая культура и спорт. Туризм.** |  |  |
| 12.3 | **Образование. Наука. Культура** |  | **1** |
| 12.4 | **Культура** |  | **1** |
| 12.5 | **Семья**  (алиментные обязательства, заключения и прекращения брака, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, права обязанности родителей, права обязанности супругов и т.д.) |  | **2** |
| 12.6 | **Социальное обеспечение и социальное страхование**  (социальное обеспечение и социальное страхование (зарплаты, пенсии, пособия, трудовой стаж, установление инвалидности, социальное обслуживание, льготы, компенсации, материальная помощь малообеспеченным гражданам, многодетным семьям, одиноким матерям и т.д.) | **2** | **21** |
| 12.6.1 | **Признание участником ВОВ. Льготы и меры социальной поддержки ветеранов ВОВ** |  |  |
| 12.7 | **Труд и занятость населения**  (вопросы труда и занятости населения и т.д.) |  |  |
| 12.8 | - другие вопросы по данной тематике | 1 | **1** |
| 13 | **Экономика:** |  | **32** |
| 13.1 | **Информация и информатизация** |  |  |
| 13.2 | **Природные ресурсы и охрана окружающей среды** |  | **4** |
| 13.3 | **Финансы**  (финансы, страхование и т.д.) |  | **5** |
| 13.3.1 | **Денежная система и денежное обращение**  (деятельность микрофинансовых организаций, ломбардов, игорный бизнес, лотереи, платежные системы, расчеты наличными и т.д.) |  |  |
| 13.3.2 | **Налоги и сборы** |  | **1** |
| 13.4 | **Хозяйственная деятельность**  **Промышленность** |  |  |
| 13.4.1 | **Строительство** |  | **1** |
| 13.4.2 | **Градостроительство и архитектура**  (строительство объектов социальной сферы, организация условий мест для массового отдыха, благоустройство (уличное освещение, озеленение, организация выгула собак, ремонт подъездных дорог и тротуаров), водоснабжение, канализование, электрификация, газификация и т.д.) |  | **2** |
| 13.4.3 | **Сельское хозяйство** |  |  |
| 13.4.4 | **Транспорт**  (дорожные знаки, городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт, гаражи стоянки, утилизация старых автомобилей, тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги, транспортное обслуживание населения, эвакуация транспортных средств эксплуатация и сохранность автомобильных дорог и т.д.) |  | **1** |
| 13.4.5 | **Связь**  (телефонная связь, качество оказания услуг связи, «интернет», почтовая связь,, доставка пенсий, пособий, коммунальных платежей, цифровое вещание, тарифы на услуги связи, оплата услуг связи, трансляция телеканалов и радиоканалов и т.д.) |  | **1** |
| 13.4.6 | **Торговля**  (торговые точки, качество товаров, защита прав потребителей, продажа товаров, правила торговли и т.д.) |  | **3** |
| 13.4.7 | **Общественное питание**  (предприятия бытового обслуживания, ритуальные услуги, содержание кладбищ и т.д.) |  |  |
| 13.5 | **Бытовое обслуживание населения** |  | **1** |
| 13.6 | - другие вопросы по данной тематике |  | **13** |

|  | Категории граждан | Количество | По возрастным группам | | | По половой принадлежности | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| До 30 лет | От 30 до 60 лет | Старше 60 лет | муж | жен |
| 14 | **Принято граждан** **всего, из них:** | **26** |  | **10** | **16** | **10** | **16** |
| 14.1 | Работающие | 4 |  | 4 |  | 1 | 3 |
| 14.2 | Безработные |  |  |  |  |  |  |
| 14.3 | Пенсионеры | 13 |  | 3 | 10 | 4 | 9 |
| 14.4 | Студенты |  |  |  |  |  |  |
| 14.5 | Многодетные семьи | 1 |  | 1 |  | 1 |  |
| 14.6 | Матери-одиночки |  |  |  |  |  |  |
| 14.7 | Инвалиды | 8 |  | 2 | 6 | 4 | 4 |
| 14.8 | Иные категории |  |  |  |  |  |  |
| 14.9 | Иностранные граждане  и лица без гражданства |  |  |  |  |  |  |

15. Кто и когда проводил личный прием в общественной приемной.

***25 июля 2019 г. личный прием граждан проводил Щукин Александр Васильевич – руководитель департамента здравоохранения Воронежской области***

16. В какие поселения был выезд.  ***Щучинское сельское поселение***

17. Наиболее актуальные проблемы, поднятые в ходе проведения приема.

***В ходе приема были подняты вопросы здравоохранения : об оказании высокотехнологичной помощи, лекарственного обеспечения, получения квоты на лечение , получения льготных лекарств и др.***

18. Какое предприятие, организацию посетил руководитель.

19. Какое количество людей участвовало во встрече.

20. Основные вопросы, заданные в ходе встречи.

21. Конкретные примеры положительного решения вопроса, как в ходе личного приема, так и в течение отчетного периода.

***- ХХХХХХХХХХХХХХХ , инвалид 3 группы, проживающий по адресу : г. ХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХ ; об отказе в выдаче льготного лекарства бусерелин; через неделю после обращения в аптеке выдали препарат ;***

***- ХХХХХХХХХХХХХХХХХХ, проживающий по адресу : ХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХ; о завершении управляющей компанией ремонта крыши дома; ремонт крыши дома полностью произведен ООО «МУЖЭП№1 Запад»;***

***- ХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХ, вдова участника ВОВ , проживающая по адресу :ХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХ; о ремонте крыши дома; работы по ремонту крыши дома выполнены полностью.***

22. Освещение деятельности общественной приемной губернатора Воронежской области в средствах массовой информации, а так же количество сеансов видеосвязи , организованных руководителем общественной приёмной между заявителем и руководителями ИОГВ, ТОФОИВ, структурных подразделений правительства Воронежской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего  **7**  из них : | | |  |
| Вид СМИ | Количество | Освещение деятельности | Размещение информационных материалов |
| Интернет | 5 | 2 | 3 |
| Печатная газета | 2 |  | 2 |
| Радио |  |  |  |
| Телевидение |  |  |  |
| Видеосвязь |  |

23. Наиболее актуальные проблемы, поднятые населением, органами местного самоуправления за отчетный период.

24. Примеры наличия конфликтов при рассмотрении обращений граждан (если таковые имели место).

25. Отражение в СМИ федерального и регионального уровня проблем муниципального района, городского округа (если таковые были освещены).

26. Вопросы взаимодействия с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными организациями и политическими партиями.

27. Предложения по совершенствованию работы приемных губернатора в муниципальных районах, городских округах.

28. Иные вопросы, замечания, предложения.

***11 июля 2019 года в общественной приемной губернатора прием граждан провела заместитель начальника территориального отдела Роспотребнадзора Воронежской области ПРЕСНЯКОВА Елена Владимировна***