Выписка из Протокола

заседания Совета по противодействию коррупции

01.12.2021 г. Лиски

Присутствовали: 10 человек - членов Совета из 12.

Приглашенные – (главы поселений, руководители структурных подразделений администрации Лискинского муниципального района, председатель КСП, инспектор СНД, председатель Общественной палаты Лискинского муниципального района).

Повестка дня

1. Отчет об исполнении Плана мероприятий по реализации программы «Противодействие коррупции в Воронежской области на 2018-2020 годы и муниципального плана в 2020 г.

2. О состоянии работы по профилактике коррупционных правонарушений в Давыдовском городском поселении.

3. Об итогах декларационной кампании.

4. Состояние работы по организации и осуществлению контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению.

5. О реализации мер по предупреждению коррупции в учреждениях культуры.

6. Об утверждении Плана работы Совета на 2022 год.

РЕШЕНИЯ:

1. Организовать прохождение курсов повышения квалификации для всех муниципальных служащих городских и сельских поселений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. (отв. ФИО. срок 2022 – 2023 годы).
2. Внедрить в практику работы взаимодействие с Общественной палатой Лискинского муниципального района путем активного участия в мероприятиях антикоррупционной направленности, осуществления членства в конкурсных и аттестационных комиссиях. (отв. ФИО, срок – постоянно)
3. Рекомендовать главам сельских поселений изучить опыт работы в сфере противодействия коррупции на территории Давыдовского городского поселения.
4. Рекомендовать главам городских и сельских поселений принять нормативный правовой акт об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. (отв. ФИО срок до 31.12.2021).
5. Провести мониторинг сайтов городских и сельских поселений в части размещения актуализированной информации по противодействию коррупции (отв. ФИО срок до 10.02.2022).
6. Продолжить работу по осуществлению контроля за соблюдением ограничений, запретов и требований к служебному поведению муниципальных служащих (отв. должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в структурных подразделениях администрации, срок – постоянно).
7. Предусмотреть в перечне вопросов для проведения аттестации и квалификационных экзаменов задания на знание законодательства о противодействии коррупции (отв. ФИО, срок – постоянно).
8. Ввести в практику работы отдела культуры регулярное заслушивание руководителей о выполнении ведомственных планов мероприятий по противодействию коррупции, о профилактической работе и информационно-пропагандистских мероприятий (отв. ФИО, срок – постоянно).
9. Утвердить План работы Совета на 2022 год.

Председатель Совета ФИО

Секретарь ФИО