

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«АГЕНТСТВО ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ИНВЕСТИЦИЙ
И РЕГИОНАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ»

П Р И К А З

«05» апреля 2024 г.

№ 51/1-06-13/30

О создании рабочей группы
по осуществлению административного,
информационно - консультативного
сопровождения

Во исполнение поручения руководителя департамента экономического развития Воронежской области Д.А. Кустова от 20.09.2022 №51-13/199 «О проведении мероприятий по улучшению значений показателей Национального рейтинга», в части касающейся показателя Б 1.3. «Оценка уровня развития механизма ГЧП», в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ (ред. от 06.04.2024) «О государственно - частном партнерстве, муниципально - частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **приказываю:**

1. Создать рабочую группу по осуществлению административного, информационно - консультативного сопровождения отраслевых министерств Воронежской области, инвесторов и проектов, реализуемых с использованием механизма государственно - частного партнерства, в следующем составе:

- начальник отдела разработки и реализации стратегических проектов - председатель группы Захаров Константин Дмитриевич;

- начальник отдела по привлечению инвесторов и размещению производительных сил Аржанухина Евгения Владимировна;

- заместитель начальника отдела разработки и реализации стратегических проектов Суворин Алексей Александрович;

- заместитель начальника отдела по сопровождению и поддержке инвестиционных проектов Лопанова Анастасия Вячеславовна;

- ведущий специалист по связям с инвесторами отдела разработки и реализации стратегических проектов Макаренко Александр Юрьевич;

- ведущий специалист по связям с инвесторами отдела разработки и реализации стратегических проектов Труфанова Анастасия Сергеевна.

2. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о рабочей группе по осуществлению административного, информационно - консультативного сопровождения отраслевых министерств Воронежской области, инвесторов и проектов, реализуемых с использованием механизма государственно - частного партнерства.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.А. Лапина

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО:
приказом государственного казенного
учреждения Воронежской области
«Агентство по привлечению инвестиций и
региональному развитию»
от «05» апреля 2024
№ 51/1-06-13/30

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по осуществлению административного, информационно - консультативного сопровождения отраслевых министерств Воронежской области, инвесторов и проектов, реализуемых с использованием механизма государственно - частного партнерства.

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа по осуществлению административного, информационно - консультативного сопровождения отраслевых министерств Воронежской области, инвесторов и проектов, реализуемых с использованием механизма государственно - частного партнерства (далее - рабочая группа), является консультативно - совещательным органом, созданным с целью улучшения значений показателей Национального рейтинга, в части касающейся показателя «Оценка механизма уровня развития ГЧП».

1.2. Рабочая группа создается на постоянной основе.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ (ред. от 06.04.2024) «О государственно - частном партнерстве, муниципально - частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также настоящим Положением.

2. Основные обязанности рабочей группы.

2.1. Основными обязанностями рабочей группы являются:

- изучение нормативно-правовых документов федерального и

регионального уровня государственной власти, осуществляющих правовое регулирование отношений, возникающих при реализации проектов с использованием механизма государственно - частного партнерства;

- анализ информации о потенциальных проектах и инвесторах и формирование соответствующей базы данных;

- оценка инвестиционной привлекательности проекта, а также рисков его реализации;

- подготовка документов, необходимых для реализации проекта (подготовка частной концессионной инициативы, конкурсной документации, бизнес-плана и финансовой модели, презентационных материалов);

- сопровождение проекта на всех этапах его реализации путем предоставления организационной, информационной и юридической поддержки;

- взаимодействие с инвестором, органами власти и местного самоуправления при решении возникающих вопросов.

2.2. Индивидуальные полномочия участников рабочей группы:

- ответственный за общую координацию рабочей группы - начальник отдела разработки и реализации стратегических проектов - председатель группы;

- ответственный за осуществление административного, информационно - консультативного сопровождения инвесторов и проектов с использованием механизма государственно - частного партнерства в отношении транспортной инфраструктуры и объектов здравоохранения - заместитель начальника отдела разработки и реализации стратегических проектов;

- ответственный за консультирование инициаторов проектов по вопросам в сфере земельных отношений — заместитель начальника отдела по привлечению инвесторов и размещению производительных сил;

- ответственный за консультирование инициаторов проектов по вопросам предоставления возможных мер государственной поддержки — начальник

отдела отдела по сопровождению и поддержке инвестиционных проектов;

- ответственный за осуществление административного, информационно - консультативного сопровождения инвесторов и проектов с использованием механизма государственно - частного партнерства в отношении электрической и тепловой энергии, систем коммунальной инфраструктуры, гидротехнических сооружений и объектов трубопроводного транспорта - ведущий специалист по связям с инвесторами отдела разработки и реализации стратегических проектов;

- ответственный за осуществление административного, информационно - консультативного сопровождения инвесторов и проектов с использованием механизма государственно - частного партнерства в отношении объектов образования, культуры и спорта - специалист по связям с инвесторами отдела разработки и реализации стратегических проектов.

3. Порядок работы Рабочей группы.

3.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Заседание рабочей группы является открытым.

3.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава рабочей группы.

3.4. Повестка заседания формируется председателем рабочей группы на основе решений, предложений членов рабочей группы и утверждается на заседании рабочей группы.

3.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем рабочей группы. По итогам деятельности рабочей группы представляется подробный отчет с описанием результатов работы, выводов и рекомендаций для дальнейшего применения.

3.6. Решения рабочей группы, принимаемые в соответствии с ее

компетенцией, имеют рекомендательный характер.

3.7. Деятельность рабочей группы приостанавливается и (или) прекращается приказом руководителя ГКУ ВО «АПИ».

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.